

**PEDOMAN PENYELENGGARAAN**  
**REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**  
**DESKRIPSI PRODI DAN FORMULIR EVALUASI DIRI**

**PROGRAM STUDI SARJANA**  
**ILMU PEMERINTAHAN**



**UNIVERSITAS RIAU KEPULAUAN**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**TAHUN 2024/2025**

## DAFTAR ISI

Bab I. Deskripsi Program Studi.....	1
A. Profil Lulusan .....	1
B. Capaian Pembelajaran Lulusan .....	1
C. Daftar Mata Kuliah Program Studi.....	2
Bab II. Formulir Evaluasi Diri .....	3
Daftar Lampiran Buku 1 .....	7
Lampiran 1: Formulir Aplikasi	
Lampiran 2: Formulir Daftar Riwayat Hidup	

# **BAB I**

## **DESKRIPSI PROGRAM STUDI**

### **A. PROFIL LULUSAN**

Program Studi Ilmu Pemerintahan dengan profil lulusan sebagai berikut:

1. Sebagai Akademisi, ASN, Peneliti dan Pengamat Politik
2. Konsultan Politik dan Pemerintahan
3. Praktisi Politik dan Sosial
4. KPU, Bawaslu, Ombudsman, BUMN, bank dan Swasta Sosio Enterepreneur, pelaku Usaha dan UMKM.

### **B. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN**

Setiap lulusan Sarjana Program Studi Ilmu Pemerintahan memiliki capaian pembelajaran sebagai berikut:

#### Sikap.

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- f. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
- i. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan

#### Penguasaan Pengetahuan.

- a. Menguasai konsep dasar dan teori politik, negara, demokrasi dan pemerintahan.
- b. Menguasai konsep dasar teori birokrasi pemerintah dan sektor publik.
- c. Menguasai konsep dasar dan teori pemerintahan dan sejarah perkembangan pemerintahan.
- d. Menguasai konsep teoritis penyelenggaraan pemerintahan nasional.
- e. Menguasai konsep dan model dalam manajemen pemerintahan dan organisasi sektor

publik.

f. Menguasai konsep teoritis hubungan masyarakat dan pemerintahan melalui fungsi-fungsi pemerintahan.

#### Keterampilan Khusus.

- a. Mampu memimpin dan mengelola kelompok atau organisasi publik, swasta dan pemerintah.
- b. Mampu dan trampir melayani masyarakat melalui sistem dan prosedur baku berbasis teknologi informasi.
- c. Mampu melakukan pemetaan masalah dan menggali potensi masyarakat desa, serta menyusun perencanaan program pemberdayaan masyarakat berbasis kebutuhan/kepentingan masyarakat.
- d. Mampu menganalisis masalah-masalah kebijakan pemerintah dan menyusun pemetaan menjadi agenda kebijakan berdasarkan kaidah ilmiah.
- e. Mampu dan trampil mengambil keputusan menyangkut penyelesaian masalah publik berdasarkan data dan informasi yang tepat dengan menggunakan metode ilmiah.
- f. Mampu menggunakan teknologi informasi untuk penyelenggaraan pemerintah dan implementasi pelayanan publik.

#### Keterampilan Umum.

- a. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
- b. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
- c. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
- d. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
- e. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
- f. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
- g. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
- h. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
- i. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

### C. DAFTAR MATA KULIAH PROGRAM STUDI

Daftar Mata Kuliah Program Studi Sarjana yang harus ditempuh untuk menyelesaikan program sarjana adalah sebagai berikut. Calon mahasiswa yang mendaftar melalui jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau hanya dapat mengajukan rekognisi atas capaian pembelajaran yang telah diperolehnya dari pendidikan formal sebelumnya atau dari hasil belajar nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja untuk Mata Kuliah-Mata Kuliah yang diberi tanda dengan keterangan RPL “Ya”, sedangkan untuk yang diberi tanda dengan keterangan RPL “Tidak”, berarti mata kuliah tersebut harus ditempuh melalui perkuliahan di Program Studi (Daftar Mata Kuliah berikut hanya sebagai contoh. Untuk Program Studi yang menyelenggarakan RPL harus mencantumkan Daftar Mata Kuliah yang sesuai dengan Kurikulum Program Studinya.)

No	Kode MK	Nama MK	SKS	Semester	RPL	
				1	Ya	Tidak
1	MKU 62071	Pendidikan Anti Korupsi	2	1		X
2	MKU 62041	Bahasa Indonesia	2	1	X	
3	MKU 62091	Bahasa Inggris	2	1	X	
4	SPF 62011	Pengantar Ilmu Politik	3	1		X
5	IPM 63231	Pengantar Statistik Sosial	3	1		X
6	SPF 62021	Filsafat Ilmu dan Logika	3	1		X
7	IPM 63011	Dasar-Dasar Ilmu Pemerintahan*	3	1		X
8	SPF 63041	Sistem Sosial Indonesia	3	1	X	
9	MKU 62012	Pendidikan Agama	2	2	X	
10	MKU 62022	Pendidikan Pancasila	2	2	X	
11	MKU 62032	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2	X	
12	MKU 62082	Wawasan Sosial Budaya Maritim dan Kepulauan	2	2		X
13	SPF 63032	Sistem Politik Indonesia	3	2	X	
14	IPM 63052	Pemerintahan Nasional*	3	2	X	
15	IPM 63022	Etika Pemerintahan	3	2		X
16	SPF 63052	Metode Penelitian Sosial	3	2		X
17	IPM 62372	Bahasa Inggris II: <i>Conversation</i>	2	2	X	
18	IPM 63083	Kepemimpinan Pemerintahan*	3	2	X	
19	IPM 63123	Kebijakan Sektor Publik*	3	3		X
20	IPM 63163	Ekologi Pemerintahan*	3	3	X	
21	IPM 63203	Studi Kepartaian	3	3	X	

22	IPM 63143	Tata Kelola Keuangan Pemerintahan	3	3	X	
23	IPM 63033	Tata Kelola Pemerintahan	3	3	X	
24	IPM 63193	Metodologi Ilmu Pemerintahan	3	3		
25	IPM 63064	Pemerintahan Daerah	3	4	X	
26	IPM 63104	Perbandingan Pemerintahan	3	4	X	
27	IPM 63123	Pelayanan Sektor Publik	3	4	X	
28	IPM 63214	Organisasi dan Manajemen Pemerintahan	3	4	X	
29	IPM 63174	Komunikasi Pemerintahan	3	4	X	
30	IPM 63224	Perubahan Sosial dan Dinamika Pemerintahan	3	4	X	
31	IPM 63244	Metode Penelitian Kuantitatif	3	4		
32	IPM 62304	Isu-isu Politik dan Pemerintahan	2	5	X	
33	IPM 63075	Pemerintahan Desa	3	5	X	
34	IPM 62295	Pemberdayaan Masyarakat Pesisir dan Perbatasan	2	5		
35	IPM 62315	Gender dan Pemerintahan	2	5		
36	IPM 63185	Hukum Tata Pemerintahan	3	5		
37	IPM 62325	Inovasi Pemerintahan	2	5	X	
36	IPM 63155	Teknologi Informasi Pemerintahan	3	3	X	
39	IPM 63255	Metode Penelitian Kualitatif	3	5		
40	IPM63015	Pembangunan Kawasan dan Tata Ruang	3	5		
41	IPM63036	Manajemen Startegis	3	5		
42	IPM 63136	Tata Kelola SDM Pemerintahan	3	6	X	
43	IPM 63276	Kolaboratif Pemerintahan	3	6	X	
44	IPM 63286	Manajemen Konflik Pemerintahan	3	6	X	
45	IPM 62356	<i>Public Speaking</i>	3	6		
46	IPM 62366	Aplikasi Komputer	2	6	X	
47	IPM 62386	<i>TOEFL Preparation</i>	2	6		
48	IPM 62346	Manajemen Perkotaan	2	6	X	
49	MKU 63056	Kewirausahaan	3	6		
50	IPM63045	Sistem Inovasi Daerah	3	6		
51	IPM 62337	Media dan Pemilu	2	7		
52	IPM 63047	Birokrasi Pemerintahan	3	7	X	
53	IPM 62097	Studi Konstitusi	2	7	X	
54	IPM 63267	Negara dan Masyarakat Sipil	3	7	X	

55	IPM 62407	Seminar Proposal	2			
56	IPM 64417	Skripsi	4			
57	IPM 63015	Pembangunan Kawasan dan Tata Ruang	3	3	X	
58	IPM 63025	Manajemen Proyek	3	3		
59	IPM 63036	Manajemen Strategis	3	3	X	
60	IPM 63045	Sistem Inovasi Daerah	3	3	X	
61	IPM 63056	Perencanaan Pembangunan Daerah	3	3		
62	IPM 63066	Manajemen Aset Daerah	3	3		
63	IPM 63075	Pengelolaan Kawasan Perbatasan	3	3		
64	IPM 63085	Kejahatan Transnasional dan Pemerintahan	3	3		
65	IPM 63096	Pemerintahan dan Ekonomi Kepulauan	3	3		
66	IPM 63106	Hukum Territorial Pemerintahan	3	3		
67	IPM 63116	Globalisasi dan Kawasan Perdagangan Bebas	3	3		
68	IPM 63125	Geopolitik dan Geostrategi Pemerintahan Kepulauan	3	3		
<b>68 Jumlah</b>			<b>177</b>			

**BAB II**  
**FORMULIR EVALUASI DIRI MATA KULIAH YANG DAPAT**  
**DIAJUKAN UNTUK DIREKOGNISI (RPL)**

**FORMULIR EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN**

Nama Calon : \_\_\_\_\_  
Tempat/Tgl lahir : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Nomor Telpon/HP : \_\_\_\_\_  
Alamat E Mail : \_\_\_\_\_

**Pengantar**

Tujuan pengisian Formulir Evaluasi Diri ini adalah agar calon dapat secara mandiri menilai tingkat profisiensi dari setiap kriteria unjuk kerja capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran dan menyampaikan bukti yang diperlukan untuk mendukung klaim tingkat profisiensinya.

Isilah setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran pada halaman-halaman berikut sesuai dengan tingkat profisiensi yang saudara miliki. Saudara harus jujur dalam melakukan penilaian ini.

Catatan: Jika saudara merasa yakin dengan kemampuan yang saudara miliki atas pencapaian profisiensi setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran yang dideskripsikan pada halaman berikut, dimohon saudara dapat melampirkan bukti yang valid, otentik, terkini, dan mencukupi untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profisiensi yang baik, dan/atau sangat baik tersebut.

Identifikasi tingkat profisiensi pencapaian saudara dalam kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran dengan menggunakan jawaban berikut ini:

<b>Profisiensi/kemampuan</b>	<b>Uraian</b>
Sangat baik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya melakukan tugas ini dengan sangat baik, atau</li><li>• Saya menguasai bahan kajian ini dengan sangat baik, atau</li><li>• Saya memiliki keterampilan ini, selalu digunakan dalam pekerjaan dengan tepat tanpa ada kesalahan</li></ul>
Baik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya melakukan tugas ini dengan baik, atau</li><li>• Saya menguasai bahan kajian ini dengan baik, atau</li><li>• Saya memiliki keterampilan ini, dan kadang-kadang digunakan dalam pekerjaan</li></ul>
Tidak pernah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya tidak pernah melakukan tugas ini, atau</li><li>• Saya tidak menguasai bahan kajian ini, atau</li><li>• Saya tidak memiliki keterampilan ini</li></ul>

Bukti yang dapat digunakan untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profisiensi yang baik dan atau sangat baik tersebut adalah:

1. Untuk Rekognisi dari Capaian Pembelajaran Formal sebelumnya, yaitu untuk calon mahasiswa yang mengajukan rekognisi Capaian Pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal pada Program Studi pada Perguruan Tinggi sebelumnya, misal, pernah



mengikuti kuliah di Perguruan Tinggi, baik selesai maupun tidak selesai/putus kuliah, maka calon dapat mengajukan bukti berupa, Ijazah dan/atau Transkrip Nilai, atau Surat Keterangan Lulus Mata Kuliah yang pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya, dan dilengkapi dengan informasi silabusnya.

2. Untuk Rekognisi dari Capaian Pembelajaran Nonformal, Informal dan Pengalaman Kerja, yaitu untuk calon mahasiswa yang mengajukan rekognisi Capaian Pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan nonformal, informal dan/atau pengalaman kerja, dapat mengajukan bukti berupa, tetapi tidak terbatas pada:
  - (a) Daftar Riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan (*lihat lampiran*);
  - (b) Sertifikat Kompetensi;
  - (c) Sertifikat pengoperasian/lisensi; (misalnya, operator forklift, crane, dsb.);
  - (d) Foto atau video pekerjaan yang pernah dilakukan;
  - (e) Buku harian;
  - (f) Lembar tugas / lembar kerja ketika bekerja di perusahaan;
  - (g) Dokumen analisis/perancangan (parsial atau lengkap) ketika bekerja di perusahaan;
  - (h) Logbook;
  - (i) Catatan pelatihan di lokasi tempat kerja;
  - (j) Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
  - (k) Referensi / surat keterangan/ laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja / supervisor;
  - (l) Penghargaan dari industri; dan
  - (m) Penilaian kinerja dari perusahaan

Bukti untuk mendukung klaim calon atas pernyataan kriteria capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran yang dilampirkan calon pada saat mengajukan lamaran akan diverifikasi dan divalidasi oleh Asesor sesuai prinsip bukti, yaitu, sah (V), otentik (A), terkini (T) dan cukup (M), yaitu:

- **Sah (Valid):** ada hubungan yang jelas antara persyaratan bukti dari unit kompetensi/mata kuliah yang akan dinilai dengan bukti yang menjadi dasar penilaian;
- **Otentik/Asli:** dapat dibuktikan bahwa buktinya adalah karya calon sendiri.
- **Terkini:** bukti menunjukkan pengetahuan dan keterampilan kandidat saat ini;
- **Cukup/Memadai:** kriteria mengacu kepada kriteria unjuk kerja dan panduan bukti: mendemonstrasikan kompetensi selama periode waktu tertentu; mengacu kepada semua dimensi kompetensi; dan mendemonstrasikan kompetensi dalam konteks yang berbeda;

Berikut adalah Formulir Evaluasi Diri untuk Mata Kuliah yang dapat dilamar dengan rekognisi (RPL). Calon dapat memilih Formulir Evaluasi Diri sesuai dengan hasil belajar yang telah dimilikinya, baik yang berasal dari pendidikan formal, maupun dari pendidikan nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja.

**Formulir Evaluasi Diri Mata Kuliah:.....**

Pada mata kuliah ini, akan dipelajari konsep kimia penting termasuk struktur atom, tata nama, stoikiometri, larutan cair, termodinamika, teori kuantum dan ikatan kimia.(hanya sebagai contoh)

Kemampuan Akhir Yang Diharapkan/ Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini*			Hasil evaluasi Asesor (diisi oleh Asesor)				Bukti yang disampaikan*	
	Sangat baik	Baik	Tidak pernah	V	A	T	M	Nomor Dokumen	Jenis dokumen
1. Menjelaskan aspek kualitatif dan kuantitatif fundamental Kimia.									
2. Menjelaskan struktur atom dan konsep massa.									
3. Menjelaskan karakteristik senyawa molekuler dan ionik.									•
4. Menganalisis reaksi kimia menggunakan konsep massa dan hubungan stoikiometri.									
5. Menjelaskan reaksi kimia yang melibatkan larutan cair.									
6. Menjelaskan jenis materi dalam fasa gas.									
7. Menganalisis energi dan entalpi pada reaksi kimia.									
8. Menjelaskan struktur electron atom dan ion.									
9. Menjelaskan ikatan kimia dan geometri molekul.									

**Harap semua Mata Kuliah yang diberikan kesempatan untuk RPL agar dibuatkan formulir seperti ini oleh PRODI.**

**Saya telah membaca dan mengisi Formulir Evaluasi Diri ini untuk mengikuti asesmen RPL dan dengan ini saya menyatakan:**

1. Semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir evaluasi diri ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan data akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. Saya bersedia untuk mengikuti asesmen lanjutan untuk membuktikan kompetensi saya, sesuai waktu dan tempat/*platform* daring yang ditentukan oleh unit RPL.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

( ..... )

## Lampiran 1. Formulir Aplikasi

### FORMULIR APLIKASI RPL (Form 1/F01)

Program Studi : \_\_\_\_\_  
Jenjang : \_\_\_\_\_  
Nama Perguruan Tinggi : Universitas/Institut/Sekolah Tinggi.....

#### Bagian 1 : Rincian Data Calon Mahasiswa

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan saudara pada saat ini.

##### a. Data Pribadi

Nama lengkap : \_\_\_\_\_  
Tempat / tgl. lahir : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Jenis kelamin : Pria / Wanita \*)  
Status : Menikah/Lajang/Pernah menikah \*)  
Kebangsaan : \_\_\_\_\_  
Alamat rumah : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Kode pos : \_\_\_\_\_  
No. Telepon/E-mail : Rumah : \_\_\_\_\_  
Kantor : \_\_\_\_\_  
HP : \_\_\_\_\_  
e-mail : \_\_\_\_\_

\*) Coret yang tidak perlu

##### b. Data Pendidikan <sup>1</sup>

Pendidikan terakhir : \_\_\_\_\_  
Nama Perguruan Tinggi/Sekolah : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_  
Tahun lulus : \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Untuk lulusan SMA atau sederajat, kolom program studi dapat dikosongkan

## Bagian 2 : Daftar Mata Kuliah

Pada bagian 2 ini, cantumkan Daftar Mata Kuliah pada Program Studi yang saudara ajukan untuk memperoleh pengakuan berdasarkan kompetensi yang sudah saudara peroleh dari **pendidikan formal** sebelumnya (melalui **Transfer kredit/sks**), dan dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja (melalui asesmen untuk **Perolehan kredit/sks**), dengan cara memberi tanda pada pilihan **Ya** atau **Tidak**.

Daftar Mata Kuliah Program Studi ..... (agar dapat dilengkapi dengan Daftar Mata Kuliah Program Studi yang dapat diajukan untuk direkognisi melalui RPL)

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	sks	Mengajukan RPL	Keterangan (Isikan: Transfer sks/Perolehan sks)
1				<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
2				<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
3				<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
dst				<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	

Bersama ini saya mengajukan permohonan untuk dapat mengikuti Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dan dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. saya memberikan izin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir aplikasi ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan jenjang akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. saya akan mengikuti proses asesmen sesuai dengan jadwal/waktu yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

( ..... )

### Lampiran yang disertakan:

- 1. Formulir Evaluasi Diri sesuai dengan Daftar Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL disertai dengan bukti pendukung pemenuhan Capaian Pembelajarannya.
- 2. Daftar Riwayat Hidup
- 3. Ijazah dan Transkrip Nilai
- 4. lainnya/sebutkan.....

## Lampiran 2. Formulir Daftar Riwayat Hidup

### Formulir Daftar Riwayat Hidup (*CURRICULUM VITAE*)

#### IDENTITAS DIRI

Nama :  
Tempat dan Tanggal Lahir :  
Jenis Kelamin :  
Status Perkawinan :  
Agama :  
Pekerjaan :  
Alamat :  
Telp./Faks. :  
Alamat Rumah :  
Telp./HP :

#### RIWAYAT PENDIDIKAN

NO	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan/ Program Studi

#### PELATIHAN PROFESIONAL

Tahun	Jenis Pelatihan (Dalam/ Luar Negeri)	Penyelenggara	Jangka waktu

#### KONFERENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM

Tahun	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Panitia/ peserta/pembicara


**PENGHARGAAN/PIAGAM**

<b>Tahun</b>	<b>Bentuk Penghargaan</b>	<b>Pemberi</b>

**ORGANISASI PROFESI/ILMIAH**

<b>Tahun</b>	<b>Jenis/ Nama Organisasi</b>	<b>Jabatan/jenjang keanggotaan</b>

**DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN/PENGALAMAN KERJA**

Pada bagian ini, diisi dengan pengalaman kerja yang anda miliki yang relevan dengan mata kuliah yang akan dinilai. Tulislah data pengalaman kerja saudara dimulai dari urutan paling akhir (terkini).

No	Nama dan Alamat Institusi/Perusahaan	Periode Bekerja (Tgl/bln/th)	Posisi/jabatan <sup>2</sup>	Uraian Tugas utama pada posisi pekerjaan tersebut	Bukti yang disampaikan

---

<sup>2</sup>Apabila berpindah posisi/jabatan dalam pengalaman pekerjaan tersebut maka posisi/jabatan tersebut harus dituliskan dalam tabel meskipun perubahan posisi/jabatan tersebut masih dalam perusahaan yang sama



Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam Daftar Riwayat Hidup ini adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan apabila terdapat kesalahan, saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

, -----20-----

Yang Menyatakan,

(.....)

Formulir Petunjuk untuk Pemohon RPL Tipe A (*Form1/F01*)

# **UNIVERSITAS RIAU KEPULAUAN**

**Program Studi : Ilmu Pemerintahan  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**



**PETUNJUK UNTUK CALON MAHASISWA  
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**

## DAFTAR ISI

1. Pendahuluan .....	3
2. Tahapan Pelaksanaan RPL .....	7
3. Pengakuan Hasil Asesmen .....	7
4. Persyaratan Calon Mahasiswa RPL .....	8
5. Pendaftaran Kuliah Dan Biaya Kuliah.....	8
6. Lampiran: Tahapan Proses RPL dan Menyelesaikan Kuliah di Perguruan Tinggi.....	8

## I. Pendahuluan

Pada bagian ini agar dijelaskan pengertian tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau dan kaitannya dengan kesempatan untuk melanjutkan pendidikan pada Perguruan Tinggi yang dituju bagi masyarakat lulusan SMA atau setara atau bagi masyarakat yang pernah kuliah tetapi terputus dan telah memiliki pengalaman, baik pengalaman bekerja secara mandiri, maupun pengalaman bekerja di perusahaan, lembaga pemerintah atau swasta, kemudian akan melanjutkan pendidikannya pada jenjang pendidikan tinggi.

Pada bagian ini juga dijelaskan mengenai kesetaraan antara hasil belajar berupa kompetensi atau capaian pembelajaran yang telah diperoleh masyarakat dari berbagai sumber belajar secara nonformal, informal dan/atau pengalaman kerja dengan hasil belajar secara formal yang diperoleh di Perguruan Tinggi.

Pada bagian ini juga dijelaskan mengenai nama dan jenjang kualifikasi program studi, Capaian Pembelajaran Lulusan dan Daftar Mata Kuliah yang harus ditempuh untuk menyelesaikan Pendidikan pada program studi tersebut.

Pada bagian ini juga memuat instruksi kepada calon untuk memilih Mata Kuliah yang akan diajukan untuk RPL seperti contoh berikut:

Saudara dapat memilih Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL sesuai dengan kompetensi (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah) yang menurut saudara telah diperoleh dari pembelajaran secara nonformal, informal atau pengalaman kerja, atau dari pembelajaran formal yang pernah saudara ikuti ketika mengikuti kuliah di Perguruan Tinggi sebelumnya.

Dibawah ini Daftar Mata Kuliah yang dapat saudara pilih (yang bertanda “v” pada kolom RPL

Pada saat mendaftar dan mengajukan aplikasi, saudara diminta untuk mencantumkan daftar Mata Kuliah yang saudara pilih dan mengisi Formulir Evaluasi Diri untuk masing-masing Mata Kuliah yang diajukan disertai dengan **Bukti** yang mendukung *klaim* Capaian Pembelajaran Mata Kuliah tersebut. (Jenis Bukti yang dapat disertakan dapat dipilih dari daftar jenis bukti yang disediakan pada Formulir Evaluasi Diri)

Tabel 1: Daftar Mata Kuliah Program Studi <sup>1</sup>

NO.	KODE MATA KULIAH	NAMA MATA KULIAH	SKS	RPL	TIDAK	FORMULIR EVALUASI DIRI (FED-NOMOR)
1.	MKU 62041	Bahasa Indonesia	2	V		
2	MKU 62091	Bahasa Inggris	2	V		
3.	SPF 63041	Sistem Sosial Indonesia	3	V		
4	MKU 62012	Pendidikan Agama	2	V		
5	MKU 62022	Pendidikan Pancasila	2	V		
6	MKU 62032	Pendidikan Kewarganegaraan	2	V		
7	IPM 63052	Pemerintahan Nasional*	3	V		
8	IPM 62372	Bahasa Inggris II: <i>Conversation</i>	2	V		
9	IPM 63083	Kepemimpinan Pemerintahan*	3	V		
10	IPM 63123	Kebijakan Sektor Publik*	3	V		
11	IPM 63163	Ekologi Pemerintahan*	3	V		

12	IPM 63143	Tata Kelola Keuangan Pemerintahan	3	V		
13	IPM 63033	Tata Kelola Pemerintahan	3	V		
14	IPM 63064	Pemerintahan Daerah	3	V		
15	IPM 63104	Perbandingan Pemerintahan	3	V		
16	IPM 63123	Pelayanan Sektor Publik	3	V		
17	IPM 63214	Organisasi dan Manajemen Pemerintahan	3	V		
18	IPM 63174	Komunikasi Pemerintahan	3	V		
19	IPM 63224	Perubahan Sosial dan Dinamika Pemerintahan	3	V		
20	IPM 63075	Pemerintahan Desa	3	V		
21	IPM 623004	Isu-isu Politik dan Pemerintahan	2	V		
22	IPM 62325	Inovasi Pemerintahan	2	V		
23	IPM 63155	Teknologi Informasi Pemerintahan	3	V		
24	IPM63015	Pembangunan Kawasan dan Tata Ruang	3	V		
25	IPM 63136	Tata Kelola SDM Pemerintahan	3	V		
26	IPM 63276	Kolaboratif Pemerintahan	3	V		
27	IPM 63286	Manajemen Konflik Pemerintahan	3	V		
28	IPM 62366	Aplikasi Komputer	2	V		
29	IPM 62346	Manajemen Perkotaan	2	V		
30	IPM 63047	Birokrasi Pemerintahan	3	V		
31	IPM 62097	Studi Konstitusi	2	V		
32	IPM 63036	Manajemen Strategis	3	V		
33	IPM 63045	Sistem Inovasi Daerah	3	V		
34	SPF 63032	Sistem Politik Indonesia	3	V		
35	IPM 632003	Studi Kepartaian	3	V		
36	IPM 63267	Negara dan masyarakat sipil	3	V		
37	IPM 63185	Hukum Tata Pemeerintahan	3	V		
		Total	100			

<sup>1</sup> Harap diisi oleh pada PT sebelum diedarkan kepada pelamar

## II. Tahapan Pendaftaran Dan Asesmen RPL

Bada bagian ini dijelaskan tahapan pendaftaran untuk mengajukan RPL yang meliputi antarlain:

*Tahap 1: Menghubungi Tim RPL di Perguruan Tinggi.*

*Tahap 2: Menyiapkan Aplikasi RPL*

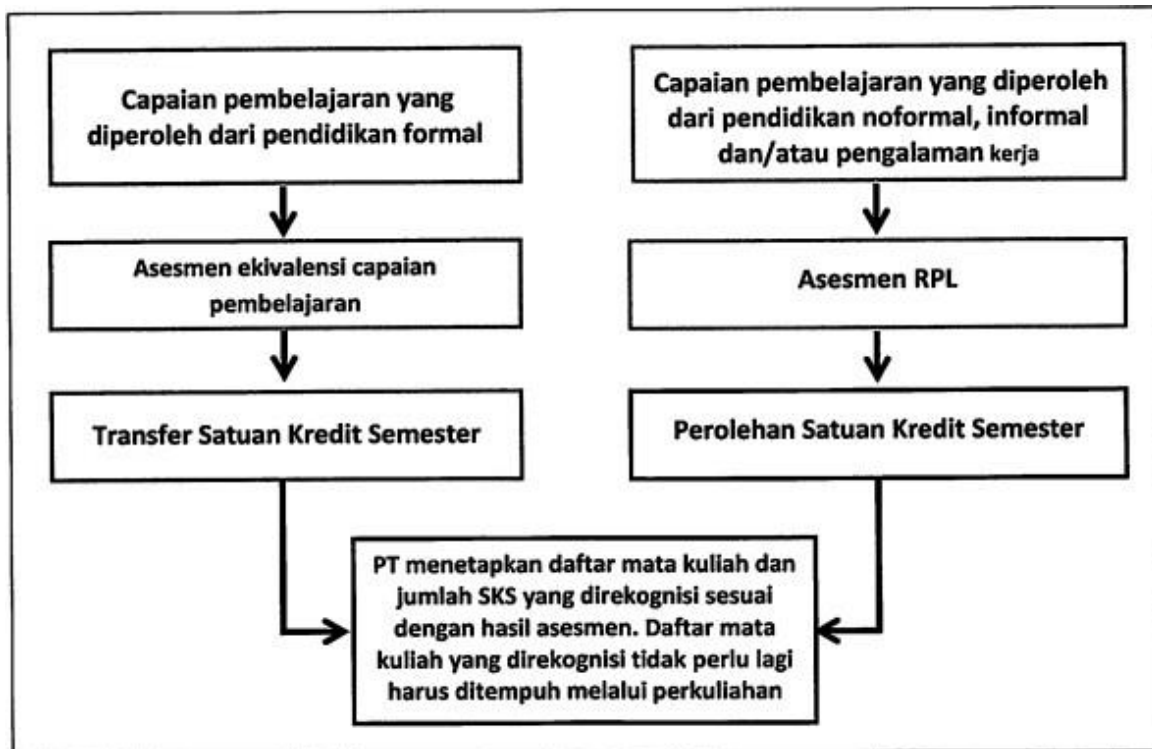
*Tahap 3: Penilaian/asesmen oleh Asesor*

*Tahap 4: Keputusan Hasil Asesmen RPL*

## III. Pengakuan Hasil Asesmen

Pengakuan hasil asesmen adalah berupa **perolehan sks** dari beberapa Mata Kuliah sesuai hasil asesmen (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja ke pendidikan formal) dan/atau **transfer sks** (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan formal sebelumnya yang telah diikuti pada jenjang pendidikan Tinggi).

Jumlah Mata Kuliah dan jumlah sks yang direkognisi merupakan gabungan dari hasil asesmen Transfer sks dan Perolehan sks.



Gambar 1: Skema rekognisi capaian pembelajaran

#### IV. Persyaratan Calon Mahasiswa

Calon peserta RPL harus memenuhi persyaratan sebagai berikut<sup>2</sup>:

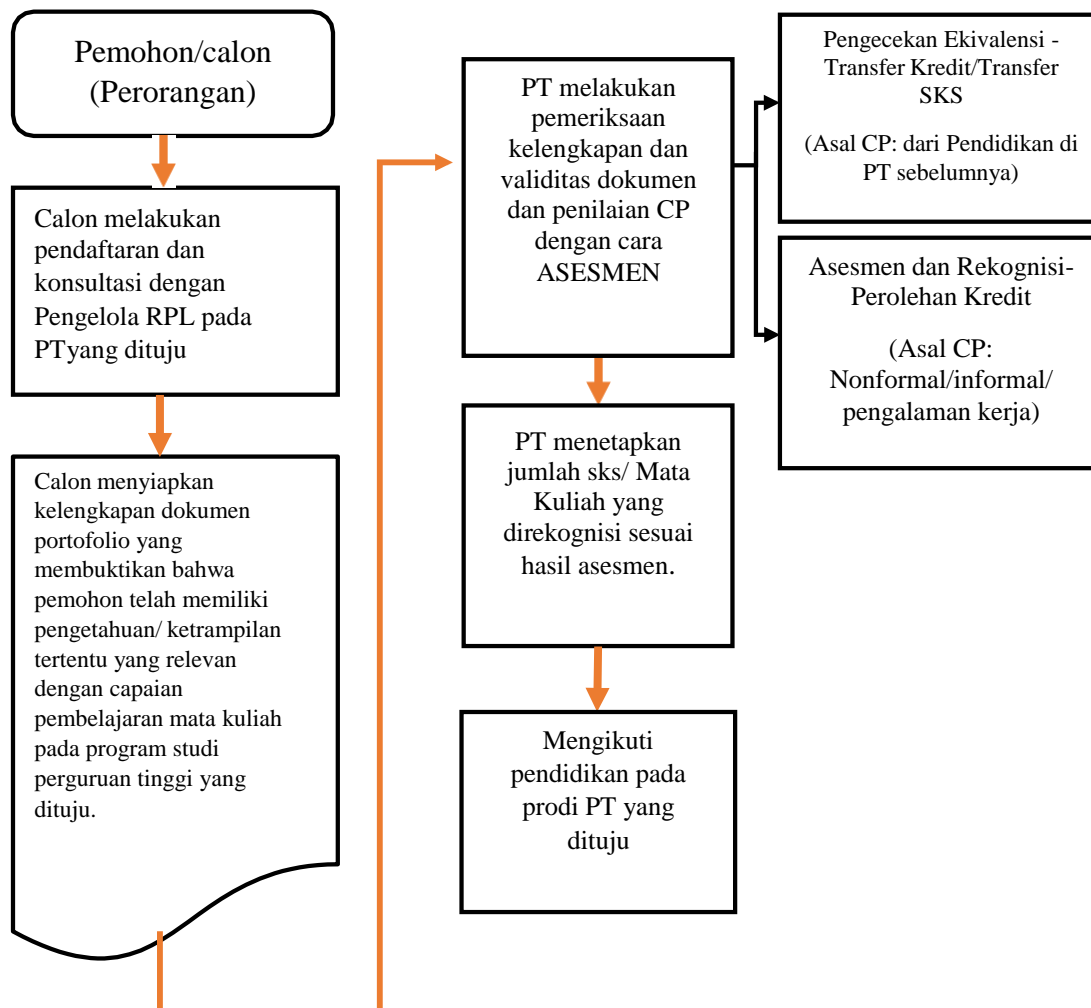
Misal untuk Prodi Penyelenggara Program Sarjana:

1. Lulusan **SMA/SMK/MA/MAK** atau  **sederajat**  dan/atau pernah mengikuti kuliah jenjang Diploma atau Sarjana tetapi tidak tamat.
2. Berpengalaman kerja yang relevan dengan CP program studi yang menunjukkan penguasaan CP/kompetensi secara parsial atau secara keseluruhan program studi yang dituju.
3. Persyaratan yang ditentukan oleh perguruan tinggi.

#### V. Pendaftaran Kuliah Dan Biaya Kuliah

Setelah selesai mengikuti proses asesmen dan disepakati hasilnya oleh calon mahasiswa, maka tahap selanjutnya adalah mendaftarkan diri untuk mengikuti kuliah sesuai persyaratan yang ditentukan oleh Perguruan Tinggi. Biaya kuliah sesuai dengan daftar biaya yang ditentukan oleh Perguruan Tinggi.

#### VI. Diagram Tahapan Proses RPL Dan Kuliah Di PerguruanTinggi.



<sup>2</sup> Persyaratan diisi oleh Perguruan Tinggi sesuai dengan jenjang kualifikasi Program Studi Ilmu Pemerintahan FISIP Unrika yang menyelenggarakan RPL

# **UNIVERSITAS RIAU KEPULAUAN**

**Program Studi Ilmu Pemerintahan**



**FORMULIR APLIKASI  
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**



## FORMULIR APLIKASI RPL (Form2/F02)

Program Studi : Program Studi Ilmu Pemerintahan

Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Jenjang : S1

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Riau Kepulauan

### Bagian 1 : Rincian Data Calon Mahasiswa

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan saudara pada saat ini.

#### a. Data Pribadi

Nama lengkap	:	_____
Tempat / tgl. lahir	:	_____/_____
Jenis kelamin	:	Pria / Wanita *)
Status	:	Menikah/Lajang/Pernah menikah *)
Kebangsaan	:	_____
Alamat rumah	:	_____
Kode pos	:	_____
No. Telepon/E-mail	:	_____
Rumah	:	_____
Kantor	:	_____
HP	:	_____
e-mail	:	_____

\*) Coret yang tidak perlu

#### b. Data Pendidikan<sup>3</sup>

Pendidikan terakhir : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Perguruan

Tinggi/Sekolah

Program Studi : \_\_\_\_\_

Tahun lulus : \_\_\_\_\_

## Bagian 2 : Daftar Mata Kuliah

<sup>3</sup> Untuk lulusan SMA atau sederajat, kolom program studi dapat dikosongkan

Pada bagian 2 ini, cantumkan Daftar Mata Kuliah pada Program Studi yang saudara ajukan untuk memperoleh pengakuan berdasarkan kompetensi yang sudah saudara peroleh dari **pendidikan formal** sebelumnya (melalui **Transfer sks**), dan dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja (melalui asesmen untuk **Perolehan sks**), dengan cara memberi tanda pada pilihan **Ya** atau **Tidak**.

Daftar Mata Kuliah Program Studi : Ilmu Pemerintahan

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Mengajukan RPL	Keterangan (Isikan: Transfer sks/Perolehan sks)
1	MKU 62071	Pendidikan Anti Korupsi	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
2	MKU 62041	Bahasa Indonesia	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
3	MKU 62091	Bahasa Inggris	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
4	SPF 62011	Pengantar Ilmu Politik	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
5	IPM 63231	Pengantar Statistik Sosial	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
6	SPF 62021	Filsafat Ilmu dan Logika	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
7	IPM 63011	Dasar-Dasar Ilmu Pemerintahan*	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
8	SPF 63041	Sistem Sosial Indonesia	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
9	MKU 62012	Pendidikan Agama	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
10	MKU 62022	Pendidikan Pancasila	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
11	MKU 62032	Pendidikan Kewarganegaraan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
12	MKU 62082	Wawasan Sosial Budaya Maritim dan Kepulauan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
13	SPF 63032	Sistem Politik Indonesia	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
14	IPM 63052	Pemerintahan Nasional*	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
15	IPM 63022	Etika Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
16	SPF 63052	Metode Penelitian Sosial	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
17	IPM 62372	Bahasa Inggris II: <i>Conversation</i>	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
18	IPM 63083	Kepemimpinan Pemerintahan*	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
19	IPM 63123	Kebijakan Sektor Publik*	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
20	IPM 63163	Ekologi Pemerintahan*	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
21	IPM 63203	Studi Kepartaian	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
22	IPM 63143	Tata Kelola Keuangan Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
23	IPM 63033	Tata Kelola Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
24	IPM 63193	Metodologi Ilmu Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	

25	IPM 63064	Pemerintahan Daerah	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
26	IPM 63104	Perbandingan Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
27	IPM 63123	Pelayanan Sektor Publik	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
28	IPM 63214	Organisasi dan Manajemen Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
29	IPM 63174	Komunikasi Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
30	IPM 63224	Perubahan Sosial dan Dinamika Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
31	IPM 63244	Metode Penelitian Kuantitatif	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
32	IPM 62304	Isu-isu Politik dan Pemerintahan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
33	IPM 63075	Pemerintahan Desa	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
34	IPM 62295	Pemberdayaan Masyarakat Pesisir dan Perbatasan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
35	IPM 62315	Gender dan Pemerintahan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
36	IPM 63185	Hukum Tata Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
37	IPM 62325	Inovasi Pemerintahan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
38	IPM 63155	Teknologi Informasi Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
39	IPM 63255	Metode Penelitian Kualitatif	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
40		<i>Matakuliah Pilihan I</i>	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
41		<i>Matakuliah Pilihan II</i>	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
42	IPM 63136	Tata Kelola SDM Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
43	IPM 63276	Kolaboratif Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
44	IPM 63286	Manajemen Konflik Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
45	IPM 62356	<i>Public Speaking</i>	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
46	IPM 62366	Aplikasi Komputer	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
47	IPM 62386	<i>TOEFL Preparation</i>	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
48	IPM 62346	Manajemen Perkotaan	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
49	MKU 63056	Kewirausahaan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
50		<i>Matakuliah Pilihan 3</i>	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
51	IPM 62337	Media dan Pemilu	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
52	IPM 63047	Birokrasi Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
53	IPM 62097	Studi Konstitusi	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
54	IPM 63267	Negara dan Masyarakat Sipil	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
55	IPM 62407	Seminar Proposal	2	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
56	IPM 64417	Skripsi	4	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	

57	IPM 63015	Pembangunan Kawasan dan Tata Ruang	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
58	IPM 63025	Manajemen Proyek	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
59	IPM 63036	Manajemen Strategis	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
60	IPM 63045	Sistem Inovasi Daerah	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
61	IPM 63056	Perencanaan Pembangunan Daerah	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
62	IPM 63066	Manajemen Aset Daerah	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
63	IPM 63075	Pengelolaan Kawasan Perbatasan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
64	IPM 63085	Kejahatan Transnasional dan Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
65	IPM 63096	Pemerintahan dan Ekonomi Kepulauan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
66	IPM 63106	Hukum Territorial Pemerintahan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
67	IPM 63116	Globalisasi dan Kawasan Perdagangan Bebas	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
68	IPM 63125	Geopolitik dan Geostrategi Pemerintahan Kepulauan	3	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	

Bersama ini saya mengajukan permohonan untuk dapat mengikuti Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dan dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. saya memberikan izin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir aplikasi ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan jenjang akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. saya akan mengikuti proses asesmen sesuai dengan jadwal/waktu yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pemohon:

(.....)

**Lampiran yang disertakan:**

- 1. Formulir Evaluasi Diri sesuai dengan Daftar Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL disertai dengan bukti pendukung pemenuhan Capaian Pembelajarannya.
- 2. Daftar Riwayat Hidup (Form 7/F07)
- 3. Ijazah dan Transkrip Nilai
- 4. Lainnya/sebutkan.....

**Formulir Biodata Penilai Akademisi (Form4/F04)**

No.	Identitas	
1	Nama Lengkap	Dendi Sutarto, S.Sos.,M.Si
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Pangkat/Golongan	Lektor/III d
4	Jabatan Fungsional Akademik	III d
5	NIP/NIDN	1026048402
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Kertayu, 26 April 1984
7	E-Mail	dendi.edu@gmail.com
8	Nomor Telepon/HP	0852 9222 2911
9	Nama Perguruan Tinggi	Universitas Riau Kepulauan
10	Alamat Perguruan Tinggi	Jalan Pahlawan No.99, Bukit Tempayan. Batu Aji
11	Alamat Rumah	Batu Aji Residence Blok D No. 5 Sei. Langkai Sagulung Batam
12	Nomor Telp/Fax	-
13	Pendidikan Terakhir Bidang Keilmuan Program Studi	S1. Sosiologi Agama Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta S2. Resolusi Konflik, Kajian Politik Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta S3. Sosiologi, Kajian Sosiologi Politik FISIP Pasca Sarjana Universitas Andalas Padang (2024-Sekarang)
14	Keanggotaan pada asosiasi profesi Keanggotaan asosiasi Nomor Keanggotaan	KAPSIPI

#### Formulir Biodata Penilai Akademisi (*Form4/F04*)

No.	Identitas	
1	Nama Lengkap	Winda Roselina Effendi, S.IP.,M.IP
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Pangkat/Golongan	Lektor/III d
4	Jabatan Fungsional Akademik	III d
5	NIP/NIDN	1006069002
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Bukit Tinggi, 06 Juni 1990
7	E-Mail	<a href="mailto:winda.effendis@gmail.com">winda.effendis@gmail.com</a>
8	Nomor Telepon/HP	081276308157
9	Nama Perguruan Tinggi	Universitas Riau Kepulauan
10	Alamat Perguruan Tinggi	Jalan Pahlawan No.99, Bukit Tempayan. Batu Aji
11	Alamat Rumah	Bukit Palm Permai B1 No.11, Belian. Batam Center
12	Nomor Telp/Fax	-
13	Pendidikan Terakhir Bidang Keilmuan Program Studi	S1. Ilmu Politik Universitas Andalas S2. Ilmu Politik Universitas Indonesia S3. Studi Kebijakan Pemerintah FISIP Pasca Sarjana Universitas Andalas Padang (2024-Sekarang)

14	Keanggotaan pada asosiasi profesi Keanggotaan asosiasi Nomor Keanggotaan	KAPSIPI
----	--	---------

#### Formulir Biodata Penilai Akademisi (Form4/F04)

No.	Identitas	
1	Nama Lengkap	Nurhayati, S.IP., M.I.P
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Pangkat/Golongan	Lektor/III d
4	Jabatan Fungsional Akademik	III d
5	NIP/NIDN	1005058704
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Pohgading, 05 Mei 1987
7	E-Mail	<a href="mailto:nurhayati@fisip.unrika.ac.id">nurhayati@fisip.unrika.ac.id</a>
8	Nomor Telepon/HP	081275666449
9	Nama Perguruan Tinggi	Universitas Riau Kepulauan
10	Alamat Perguruan Tinggi	Jalan Pahlawan No.99, Bukit Tempayan. Batu Aji
11	Alamat Rumah	Tiban mentarau Blok J No. 98 Kec. Sekupang
12	Nomor Telp/Fax	-
13	Pendidikan Terakhir Bidang Keilmuan Program Studi	S1. Ilmu Pemerintahan UMY S2. Ilmu Pemerintahan UMY S3. Studi Kebijakan Pemerintah FISIP Pasca Sarjana Universitas Andalas Padang (2024-Sekarang)
14	Keanggotaan pada asosiasi profesi Keanggotaan asosiasi Nomor Keanggotaan	KAPSIPI

#### Formulir Biodata Penilai Akademisi (Form4/F04)

No.	Identitas	
1	Nama Lengkap	Askarmin Harun, S.Sos., M.Si
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Pangkat/Golongan	Lektor/III d
4	Jabatan Fungsional Akademik	III d
5	NIP/NIDN	1013128701
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Balauring, 12 Desember 1987
7	E-Mail	Askarmin4@gmail.com
8	Nomor Telepon/HP	082115506161
9	Nama Perguruan Tinggi	Universitas Riau Kepulauan
10	Alamat Perguruan Tinggi	Jalan Pahlawan No.99, Bukit Tempayan. Batu Aji
11	Alamat Rumah	Tiban Koperasi Blok DA No 34 Kec. Sekupang
12	Nomor Telp/Fax	-
13	Pendidikan Terakhir Bidang Keilmuan Program Studi	S1. Ilmu Pemerintahan Universitas Maritim Raja Ali Haji. S2. Ilmu pemerintahan Universitas Islam Riau S3. Studi Kebijakan Pemerintah FISIP Pasca Sarjana Universitas Andalas Padang (2024-

		Sekarang)
14	Keanggotaan pada asosiasi profesi Keanggotaan asosiasi Nomor Keanggotaan	KAPSIPI

# **UNIVERSITAS RIAU KEPULAUAN**

**Program Studi : Ilmu Pemerintahan**



**FORMULIR EVALUASI DIRI CALON MAHASISWA  
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**



## FORMULIR EVALUASI DIRI <sup>4</sup>

**Perguruan Tinggi** : Universitas Riau Kepulauan

**Program Studi** : Ilmu Pemerintahan

**Nama Calon** : \_\_\_\_\_

**Tempat/Tgl lahir** : \_\_\_\_\_

**Alamat** : \_\_\_\_\_

**Nomor Telpon/HP** : \_\_\_\_\_

**Alamat E Mail** : \_\_\_\_\_

**Nama Mata Kuliah** : Pendidikan Anti Korupsi

: \_\_\_\_\_

: \_\_\_\_\_

### Pengantar

Tujuan pengisian Formulir Evaluasi Diri ini adalah agar calon dapat secara mandiri menilai tingkat profisiensi dari setiap kriteria unjuk kerja capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran dan menyampaikan bukti yang diperlukan untuk mendukung klaim tingkat profisiensinya.

Isilah setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran pada halaman-halaman berikut sesuai dengan tingkat profisiensi yang saudara miliki. Saudara harus jujur dalam melakukan penilaian ini.

**Catatan:** Jika saudara merasa yakin dengan kemampuan yang saudara miliki atas pencapaian profisiensi setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran yang dideskripsikan pada halaman berikut, dimohon saudara dapat melampirkan bukti yang valid, otentik, terkini, dan mencukupi untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profisiensi yang baik, dan/atau sangat baik tersebut.

Identifikasi tingkat profisiensi pencapaian saudara dalam kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran dengan menggunakan jawaban berikut ini:

Profisiensi/kemampuan	Uraian
Sangat baik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya melakukan tugas ini dengan sangat baik, atau</li><li>• Saya menguasai bahan kajian ini dengan sangat baik, atau</li><li>• Saya memiliki keterampilan ini, selalu digunakan dalam pekerjaan dengan tepat tanpa ada kesalahan</li></ul>
Baik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya melakukan tugas ini dengan baik, atau</li><li>• Saya menguasai bahan kajian ini dengan baik, atau</li></ul>

<sup>4</sup> Formulir Evaluasi Diri dibuat untuk setiap Mata Kuliah yang diberikan kesempatan untuk RPL, atau dapat dibuat dalam bentuk klaster Mata Kuliah

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saya memiliki keterampilan ini, dan kadang-kadang digunakan dalam pekerjaan</li> </ul>
Tidak pernah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saya tidak pernah melakukan tugas ini, atau</li> <li>• Saya tidak menguasai bahan kajian ini, atau</li> <li>• Saya tidak memiliki keterampilan ini</li> </ul>

**Bukti** yang dapat digunakan untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profesi yang baik dan atau sangat baik tersebut antara lain:

- Ijazah dan/atau Transkrip Nilai dari Mata Kuliah yang pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya (khusus untuk **transfer sks**);
- Daftar Riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan;
- Sertifikat Kompetensi;
- Sertifikat pengoperasian/lisensi yang sesuai dengan jabatan kerja dimiliki;
- Foto pekerjaan yang pernah dilakukan dan deskripsi pekerjaan;
- Buku harian;
- Lembar tugas / lembar kerja ketika bekerja di perusahaan;
- Dokumen analisis/perancangan (parsial atau lengkap) ketika bekerja di perusahaan;
- Logbook*;
- Catatan pelatihan di lokasi tempat kerja;
- Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
- Referensi / surat keterangan/ laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja / supervisor;
- Penghargaan dari industri; dan
- Penilaian kinerja dari perusahaan
- Dokumen lain yang relevan.

**Bukti** (portofolio) untuk mendukung klaim calon atas pernyataan kriteria capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran yang dilampirkan calon pada saat mengajukan lamaran akan diverifikasi dan divalidasi oleh Asesor sesuai prinsip bukti, yaitu, sah (**V**), otentik (**A**), terkini (**T**) dan cukup (**M**), yaitu:

- **Valid/Sahih**: ada hubungan yang jelas antara persyaratan bukti dari unit kompetensi/mata kuliah yang akan dinilai dengan bukti yang menjadi dasar penilaian;
- **Autentik/Asli**: dapat dibuktikan bahwa buktinya adalah karya calon sendiri.
- **Terkini**: bukti menunjukkan pengetahuan dan keterampilan kandidat saat ini;
- **Memadai/Cukup**: kriteria mengacu kepada kriteria unjuk kerja dan panduan bukti: mendemonstrasikan kompetensi selama periode waktu tertentu; mengacu kepada semua dimensi kompetensi; dan mendemonstrasikan kompetensi dalam konteks yang berbeda;

Contoh pernyataan Kemampuan Akhir yang Diharapkan/Capaian Pembelajaran **Mata Kuliah: Pendidikan Anti Korupsi**

Pada mata kuliah ini, memahami konsep anti korupsi dan mampu menganalisa Tindak pidana korupsi dan bentuk perbuatan korupsi yang dilarang dalam peraturan perundang-undangan, menginvestigasi bentuk tindakan korupsi berdasarkan studi kasus dilapangan dan strategi dalam upaya pemberantasan korupsi. Penilaian berbasis kompetensi melibatkan partisipasi aktif dalam perkuliahan.

Kemampuan Akhir Yang Diharapkan/ Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini*			Hasil evaluasi Asesor (diisi oleh Asesor)				Bukti yang disampaikan*	
	Sangat baik	Baik	Tidak pernah	V	A	T	M	Nomor Dokumen	Jenis Dokumen
1	2			3				4	5
1. Mampu menguraikan pengertian tindakan korupsi dan sejarah anti korupsi di Indonesia									
2. Mampu menjelaskan dan memahami nilai-nilai dan prinsip anti korupsi									
3. Mampu memahami perilaku korupsi dan memperhatikan berbagai peristiwa, serta berani untuk melakukan tindakan pencegahan korupsi yang diimplementasikan pada kehidupan sehari-hari									
4. Mahasiswa mampu menjelaskan bagaimana strategi dalam upaya pemberantasan korupsi									
5. Mampu menjelaskan dan menguraikan tentang bentuk dan tindakan korupsi									
6. Mampu memahami dan menjelaskan mengenai konsep dan upaya pemberantasan korupsi									
7. Memahami faktor penyebab terjadinya tindak pidana korupsi									
8. Mampu menjelaskan perbuatan korupsi yang dilarang perundang-undangan									
9. Mampu mengetahui tindak pidana korupsi dan menjelaskan bentuk perbuatan korupsi yang berhubungan dengan gratifikasi									

Keterangan: tanda \* diisi oleh pelamar RPL

**Keterangan:**

**Kolom 1 :**

Diisi oleh Program Studi, berupa Pernyataan Kemampuan Akhir yang diharapkan/Capaian Pembelajaran Mata Kuliah.

**Kolom 2 :**

Diisi oleh Calon Mahasiswa/Pelamar RPL sesuai dengan tingkat profesiensi yang dikuasainya atas pernyataan yang diuraikan di kolom 1.

**Kolom 3 :**

Diisi oleh Asesor setelah calon mengisi kolom 2 dan melampirkan BUKTI (portofolio) yang disebutkan pada kolom 5 dan disusun nomor sesuai yang dinyatakan pada kolom 4.

**Kolom 4 :**

Nomor urut BUKTI Portofolio sebagaimana jenis BUKTI yang diuraikan pada kolom 4.

**Kolom 5 :**

Jenis BUKTI Portofolio. Bukti ini dapat digunakan secara berulang untuk mendukung klaim beberapa pernyataan yang diuraikan pada kolom 1.

**Saya telah membaca dan mengisi Formulir Evaluasi Diri ini untuk mengikuti asesmen RPL dan dengan ini saya menyatakan:**

1. Semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir evaluasi diri ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan data akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. Saya bersedia untuk mengikuti asesmen lanjutan untuk membuktikan kompetensi saya, sesuai waktu dan tempat/*platform* daring yang ditentukan oleh unit RPL.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

(.....)

# **UNIVERSITAS RIAU KEPULAUAN**

**Program Studi : Ilmu Pemerintahan**



**FORMULIR EVALUASI DIRI CALON MAHASISWA  
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**

## FORMULIR EVALUASI DIRI <sup>4</sup>

**Perguruan Tinggi** : Universitas Riau Kepulauan

**Program Studi** : Ilmu Pemerintahan

**Nama Calon** : \_\_\_\_\_

**Tempat/Tgl lahir** : \_\_\_\_\_

**Alamat** : \_\_\_\_\_

**Nomor Telpon/HP** : \_\_\_\_\_

**Alamat E Mail** : \_\_\_\_\_

**Nama Mata Kuliah** : Metode Penelitian Sosial

: \_\_\_\_\_

: \_\_\_\_\_

### Pengantar

Tujuan pengisian Formulir Evaluasi Diri ini adalah agar calon dapat secara mandiri menilai tingkat profisiensi dari setiap kriteria unjuk kerja capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran dan menyampaikan bukti yang diperlukan untuk mendukung klaim tingkat profisiensinya.

Isilah setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran pada halaman-halaman berikut sesuai dengan tingkat profisiensi yang saudara miliki. Saudara harus jujur dalam melakukan penilaian ini.

**Catatan:** Jika saudara merasa yakin dengan kemampuan yang saudara miliki atas pencapaian profisiensi setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran yang dideskripsikan pada halaman berikut, dimohon saudara dapat melampirkan bukti yang valid, otentik, terkini, dan mencukupi untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profisiensi yang baik, dan/atau sangat baik tersebut.

Identifikasi tingkat profisiensi pencapaian saudara dalam kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran dengan menggunakan jawaban berikut ini:

Profisiensi/kemampuan	Uraian
Sangat baik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya melakukan tugas ini dengan sangat baik, atau</li><li>• Saya menguasai bahan kajian ini dengan sangat baik, atau</li><li>• Saya memiliki keterampilan ini, selalu digunakan dalam pekerjaan dengan tepat tanpa ada kesalahan</li></ul>
Baik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saya melakukan tugas ini dengan baik, atau</li><li>• Saya menguasai bahan kajian ini dengan baik, atau</li></ul>

<sup>4</sup> Formulir Evaluasi Diri dibuat untuk setiap Mata Kuliah yang diberikan kesempatan untuk RPL, atau dapat dibuat dalam bentuk klaster Mata Kuliah

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saya memiliki keterampilan ini, dan kadang-kadang digunakan dalam pekerjaan</li> </ul>
Tidak pernah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saya tidak pernah melakukan tugas ini, atau</li> <li>• Saya tidak menguasai bahan kajian ini, atau</li> <li>• Saya tidak memiliki keterampilan ini</li> </ul>

**Bukti** yang dapat digunakan untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profesi yang baik dan atau sangat baik tersebut antara lain:

- a. Ijazah dan/atau Transkrip Nilai dari Mata Kuliah yang pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya (khusus untuk **transfer sks**);
- a. Daftar Riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan;
- b. Sertifikat Kompetensi;
- c. Sertifikat pengoperasian/lisensi yang sesuai dengan jabatan kerja dimiliki;
- d. Foto pekerjaan yang pernah dilakukan dan deskripsi pekerjaan;
- e. Buku harian;
- f. Lembar tugas / lembar kerja ketika bekerja di perusahaan;
- g. Dokumen analisis/perancangan (parsial atau lengkap) ketika bekerja di perusahaan;
- h. *Logbook*;
- i. Catatan pelatihan di lokasi tempat kerja;
- j. Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
- k. Referensi / surat keterangan/ laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja / supervisor;
- l. Penghargaan dari industri; dan
- m. Penilaian kinerja dari perusahaan
- n. Dokumen lain yang relevan.

**Bukti** (portofolio) untuk mendukung klaim calon atas pernyataan kriteria capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran yang dilampirkan calon pada saat mengajukan lamaran akan diverifikasi dan divalidasi oleh Asesor sesuai prinsip bukti, yaitu, sah (**V**), otentik (**A**), terkini (**T**) dan cukup (**M**), yaitu:

- **Valid/Sahih**: ada hubungan yang jelas antara persyaratan bukti dari unit kompetensi/mata kuliah yang akan dinilai dengan bukti yang menjadi dasar penilaian;
- **Autentik/Asli**: dapat dibuktikan bahwa buktinya adalah karya calon sendiri.
- **Terkini**: bukti menunjukkan pengetahuan dan keterampilan kandidat saat ini;
- **Memadai/Cukup**: kriteria mengacu kepada kriteria unjuk kerja dan panduan bukti: mendemonstrasikan kompetensi selama periode waktu tertentu; mengacu kepada semua dimensi kompetensi; dan mendemonstrasikan kompetensi dalam konteks yang berbeda;

Contoh pernyataan Kemampuan Akhir yang Diharapkan/Capaian Pembelajaran **Mata Kuliah: Metode Penelitian Sosial**

Pada mata kuliah ini, memahami konsep anti dan mampu menjelaskan perkuliahan dibahas berbagai jenis penelitian, langkah-langkah penelitian ilmiah mulai dari penentuan topik, identifikasi permasalahan, tinjauan pustaka, penentuan fokus masalah, penentuan variabel, disain dan perancangan, teknik pengumpulan data, analisis dan penarikan kesimpulan.

Kemampuan Akhir Yang Diharapkan/ Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini*			Hasil evaluasi Asesor (diisi oleh Asesor)				Bukti yang disampaikan*	
	Sangat baik	Baik	Tidak pernah	V	A	T	M	Nomor Dokumen	Jenis Dokumen
1	2			3				4	5
1. Mampu menjelaskan jenis dan ragam penelitian									
2. Mampu menjelaskan rancangan penelitian									
3. Mampu menjelaskan studi pendahuluan									
4. Mampu menjelaskan perumusan masalah									
5. Mampu menjelaskan rancangan hipotesa									
6. Mampu menjelaskan abstrak dan latar belakang masalah									
7. Mampu menjelaskan kajian pustaka									
8. Mampu menjelaskan pengutipan sumber pustaka									
9. Mampu menjelaskan variable penelitian									
10. Mampu menjelaskan metode pengumpulan data									

Keterangan: tanda \* diisi oleh pelamar RPL



**Keterangan:**

**Kolom 1 :**

Diisi oleh Program Studi, berupa Pernyataan Kemampuan Akhir yang diharapkan/Capaian Pembelajaran Mata Kuliah.

**Kolom 2 :**

Diisi oleh Calon Mahasiswa/Pelamar RPL sesuai dengan tingkat profesiensi yang dikuasainya atas pernyataan yang diuraikan di kolom 1.

**Kolom 3 :**

Diisi oleh Asesor setelah calon mengisi kolom 2 dan melampirkan BUKTI (portofolio) yang disebutkan pada kolom 5 dan disusun nomor sesuai yang dinyatakan pada kolom 4.

**Kolom 4 :**

Nomor urut BUKTI Portofolio sebagaimana jenis BUKTI yang diuraikan pada kolom 4.

**Kolom 5 :**

Jenis BUKTI Portofolio. Bukti ini dapat digunakan secara berulang untuk mendukung klaim beberapa pernyataan yang diuraikan pada kolom 1.

**Saya telah membaca dan mengisi Formulir Evaluasi Diri ini untuk mengikuti asesmen RPL dan dengan ini saya menyatakan:**

4. Semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
5. Saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir evaluasi diri ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan data akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
6. Saya bersedia untuk mengikuti asesmen lanjutan untuk membuktikan kompetensi saya, sesuai waktu dan tempat/*platform* daring yang ditentukan oleh unit RPL.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

(.....)